

Regione Siciliana

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

Priorità 3: Formazione giovani



Prot. n. 1642 del 11/12/2013

Spett. le
Centro per l'impiego di Corleone
Via S. Lucia n. 1
CORLEONE (PA)

OGGETTO: TRASMISSIONE "BANDO DI RECLUTAMENTO DEGLI ALLIEVI" per AFFISSIONE.
PERCORSI FORMATIVI PER IL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITA' E
DELL'ADATTABILITA' DELLA FORZA LAVORO SICILIANA" A VALERE SUL "PIANO
STRAORDINARIO PER IL LAVORO IN SICILIA: OPPORTUNITA' GIOVANI -
PRIORITA' 3: "FORMAZIONE GIOVANI"
CODICE CIP: 2007.IT.051.PO.003/11/D/F/9.2.1/0440

*In ottemperanza a quanto previsto dal vademecum per l'attuazione del programma operativo regionale - Regione Siciliana FSE 2007-2013- nella versione attualmente in vigore e a tutte le normative e disposizioni che disciplinano l'avvio delle corsualità relative al piano meglio specificato in oggetto, con la presente si trasmette il bando di reclutamento degli allievi per i corsi da avviare presso la sede formativa di Corleone, per il quale si chiede l'apposizione di timbro/data sulle copie del predetto bando e l'affissione dello stesso presso il Centro per l'impiego (C.P.I.) competente per territorio.
Distinti saluti.*



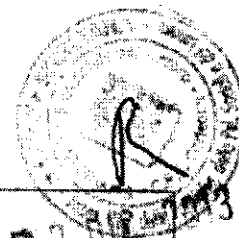
Sede Provinciale di Palermo: Viale Croce Rossa n. 34 - Tel 091/3819990 Fax 091/3819989
Sede Operativa di Partinico: via Capua n.2 - Tel e Fax 091/5082258
amministrazione@enfagapalermo.it - Cod. Fiscale: 80029740828 - P.IVA : 04762850826
sito web: www.enfagapalermo.it

Regione Siciliana

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

Priorità 3: Formazione giovani

 Regione Siciliana	 MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI	 Ministero dell'Economia e delle Finanze
--	--	--



ente ricerca forma e reclutamento governi agevolati

VIALE CROCE ROSSA N. 34 - 90144 PALERMO

C F 80028740828 CIR AH1063

TEL. 091-3819990 - FAX 091-3819989

www.enfagapalermo.it

Modello 7 - Bando di reclutamento degli allievi

Titolo Progetto POLIFORM 2012

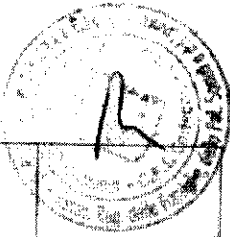
CIP: 2007.IT.051.PO.003/II/D/F/9.2.1/0440

BANDO RECLUTAMENTO ALLIEVI

ID corso	Titolo corso	Obiettivo del corso	Durata del corso	N° destinatari ammessi
1766	OPERATORE AMMINISTRATIVO FRONT OFFICE	La figura professionale interviene nel processo di amministrazione e gestione aziendale: svolge attività concernenti la gestione, l'elaborazione, il trattamento e l'archiviazione di documenti e comunicazioni di diversa natura, anche amministrativo-contabile, con competenze nella programmazione e organizzazione di eventi e riunioni di lavoro. La sua formazione si approfondisce nelle aree dell'informatica, del marketing e della comunicazione. Gli sbocchi occupazionali sono molto ampi, poiché si tratta di una figura operativa nell'area amministrativa impiegabile nei più diversi settori produttivi, in enti, cooperative, istituzioni e aziende private, e in special modo nelle PMI.	900	15
7196	OPERATORE WEB MARKETING E PROMOZIONE DEL TERRITORIO	Lo scopo del corso è quello di formare una figura professionale altamente specializzata in grado di organizzare e gestire la promozione turistica del territorio, sensibilizzare e promuovere il turismo locale, valutare costi e risultati in un nuovo mercato del lavoro: il mercato multimediale. Le opportunità occupazionali presso strutture alberghiere, associazioni ed enti legati alla promozione	900	15



Priorità 3: Formazione giovani

		del territorio, agenzie e tour operator, spaziano dalla promozione e commercializzazione promozione dell'attività turistica online alla progettazione sul web. Oggi tutte le aziende del settore turistico hanno bisogno di promuovere i propri servizi sul web, pertanto, le stesse aziende turistiche, i siti e i portali turistici hanno bisogno di un operatore esperto in web marketing e in promozione del turismo. In tale ambito, inoltre, la conoscenza specifica del territorio e delle sue potenzialità servono da volano per l'auto imprenditorialità.	
--	--	--	---

* Nel caso non ancora in possesso di CIP e CUP indicare solo l'ID progetto

Progetto cofinanziato dal

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

FINALITÀ DELL'INTERVENTO

Il progetto POLIFORM 2012 prevede un'offerta formativa di carattere professionalizzante finalizzata a dotare i destinatari di conoscenze di carattere generale, trasversale e a forte caratterizzazione specialistica, competenze specifiche e capacità operative nei settori d'interesse, che consentano l'ingresso nel mondo del lavoro e delle professioni, e che sostengano l'occupabilità.

DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO

Ciascun corso si rivolge a n. 15 giovani inoccupati e disoccupati. L'età minima dei destinatari è 18 anni e, solo per coloro non più soggetti al diritto-dovere di istruzione e formazione professionale, 17 anni compiuti. L'età massima è di 35 anni compiuti non oltre la data di iscrizione al corso. Tutti i destinatari devono essere residenti nel territorio della Regione Siciliana. I suddetti requisiti possono essere comprovati con dichiarazioni, contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Tutti i requisiti, inoltre, devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. In caso di allievi disabili (riconosciuti ai sensi delle normative nazionali vigenti), ove previsti, è assicurata la presenza dei docenti di sostegno.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di ammissione al corso, redatta in carta semplice secondo lo schema previsto, a pena di esclusione, dovrà contenere tutte le indicazioni richieste. Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento valido;
- Fotocopia del titolo di studio (o autocertificazioni ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445);
- Dichiarazione di disponibilità al lavoro attestata dal Centro per l'Impiego di appartenenza;
- Fotocopia del codice fiscale;
- Curriculum vitae, firmato in originale, in formato europeo;
- Solo per i minorenni: certificazione attestante l'assolvimento dell'obbligo scolastico.

Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.

La domanda di ammissione completa per il corso "Operatore amministrativo front office" - deve pervenire entro il termine prorogabile del giorno 17/12/2013 ore 13.00 alla sede di Corleone - Via G. Orsini 61

La domanda di ammissione completa per il corso "Operatore web marketing e promozione del territorio" - deve pervenire entro il termine prorogabile del 17/12/2013 ore 13.00 alla sede di Corleone - Via G. Orsini 61



Priorità 3: Formazione giovani

Il presente bando può essere prolungato nel caso cui, alla data di scadenza, non sia stato raggiunto il numero minimo di utenti per avviare il corso. Le domande pervenute oltre il termine verranno comunque protocollate e, nel caso in cui si verificano disponibilità di posti successivi all'esaurimento della graduatoria, saranno prese in considerazione in ordine cronologico di protocollo per l'eventuale inserimento di nuovi allievi, sempre che gli stessi possano frequentare almeno il 70% delle ore totali previste dal percorso formativo.

Tutti i dati saranno trattati nel rispetto delle disposizioni ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 per le finalità connesse e strumentali al bando di selezione.

MODALITA' DI SELEZIONE

Saranno ammessi a partecipare ad ogni corso 15 allievi in possesso dei requisiti di accesso previsti al precedente punto "Destinatari".

L'accertamento dei requisiti, il controllo delle domande pervenute e lo svolgimento delle prove selettive per l'accertamento della conoscenza da parte dei candidati, saranno effettuati da una apposita Commissione.

Qualora il numero delle iscrizioni dovesse essere superiore ai posti disponibili, previsti nel punto "Destinatari", si procederà alla selezione delle candidature, utilizzando i criteri di seguito indicati:

Le prove di selezione saranno composte da un test a risposta multipla di trenta domande, di cultura generale, logica e di settore, in relazione al corso formativo scelto, assegnando un tempo massimo di 30 minuti.

Ad ogni risposta esatta sarà attribuito un punto, per un massimo di 30 punti. Il test sarà seguito da un colloquio motivazionale, al quale verrà attribuito un punteggio di massimo 40 punti. La somma dei due punteggi (test e colloquio) e del punteggio dei dati strutturali (età, titoli, genere, anzianità di disoccupazione/inoccupazione - massimo 30 punti) darà vita al punteggio finale da inserire in graduatoria.

La graduatoria degli idonei alla selezione, verrà stilata sulla base dei seguenti criteri:

1. Valutazione strutturale (titolo di studio, età, genere, anzianità disoccupazione/inoccupazione);
2. Valutazione individuale (prova selettiva);

A parità di punteggio fra due o più candidati si darà priorità in base ai seguenti requisiti:

1. Anzianità di disoccupazione/inoccupazione oggettivamente risultante da certificazione rilasciata dal competente Centro per l'impiego;
2. Anzianità anagrafica;
3. Il minor numero di attestati di qualifica professionali precedentemente conseguiti.

In caso di ulteriore parità, si applicherà quanto previsto dal "Vademecum per l'attuazione degli interventi che prevedono l'adozione di unità di costo standard UCS" (All. A al D.D.G. n. 2003 del 29 maggio 2012) e successive modificazioni.

La graduatoria di merito, redatta dalla Commissione è espressa in punti e conterrà l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi. Nella graduatoria finale i primi 15 aspiranti accederanno alla fase formativa, mentre gli altri rimarranno in graduatoria, in situazione di riserva e subentreranno nel caso di eventuali rinunce e/o dimissioni entro il 30% delle ore del corso. Esaurite le riserve presenti in graduatoria, si provvederà, se necessario, alla pubblicazione di un bando integrativo, finalizzato al reclutamento di nuovi allievi, fino al raggiungimento dei posti disponibili.

I risultati delle selezioni saranno comunicati ai destinatari mediante affissione della graduatoria nella sede consuale in cui si sono svolte le prove a partire dal secondo giorno successivo a quello della prova. Tale comunicazione vale come convocazione ufficiale di ammissione al corso per gli aspiranti partecipanti al progetto.

La graduatoria rimarrà affissa per 10 giorni.

La Sede, la data e l'orario delle selezioni saranno indicate con apposito avviso affisso presso la sede il giorno 19/12/2013 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e pubblicate all'indirizzo www.enfagapalermo.it.

Tale comunicazione vale come convocazione ufficiale alle selezioni per gli aspiranti partecipanti al corso.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

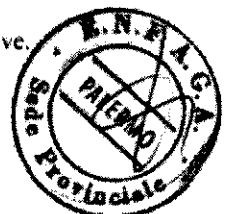
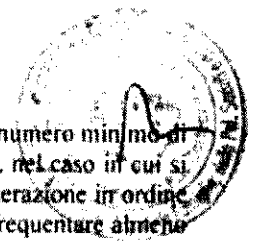
La frequenza è obbligatoria. Le assenze permesse non dovranno superare il 30% del monte ore complessivo di ciascun corso, ai fini dell'ammissione agli esami. Pertanto il numero massimo di assenze consentite sarà di:

n. 270 ore per "Operatore amministrativo front office"

n. 270 ore per "Operatore web marketing e promozione del territorio"

oltre le quali l'allievo verrà dimesso d'ufficio e non si ha diritto all'ammissione agli esami finali finalizzati al rilascio della certificazione finale

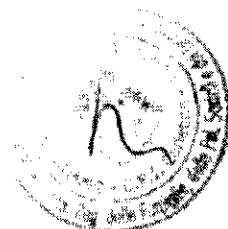
La partecipazione alle attività è gratuita. Non è consentita la frequenza contemporanea a due attività formative.



Regione Siciliana

Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani

Priorità 3: Formazione giovani



SEDE DEL CORSO

Corleone - Via G. Orsini 61

BORSA INCENTIVANTE

Alla fine del percorso formativo è riconosciuta agli allievi che hanno concluso positivamente il percorso e superato le verifiche finali una borsa incentivante pari ad € 4,00 lordi per ogni giornata di presenza riconosciuta. Salvo diverse disposizioni da parte dell'Assessorato Regionale competente, i costi dei trasporti interurbani degli allievi verranno riconosciuti dietro presentazione dell'abbonamento dei mezzi di trasporto. Le risorse per le borse incentivanti graveranno sulle economie dei finanziamenti complessivi dell'annualità formativa a valere sul capitolo 773906 per l'anno 2013.

CERTIFICAZIONE FINALE

Al termine delle attività, agli allievi che abbiano partecipato almeno al 70% delle ore totali del corso e abbiano superato con profitto la prova finale, verrà rilasciato un Attestato di qualifica professionale, conforme alle disposizioni dell'Unione Europea.

RIFERIMENTI

Per informazioni e chiarimenti contattare la sede di riferimento del corso:
Corleone - Via G. Orsini 61 tel.: 0918886072

CONTROLLI

Il corso è sottoposto alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana - DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - Ufficio Monitoraggio e Controllo

AVVERTENZA IMPORTANTE

La realizzazione delle attività corsuali di cui al presente bando sono subordinate all'emanazione e registrazione del Decreto di finanziamento da parte del Dipartimento Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale dell'Assessorato Istruzione e Formazione Professionale della Regione Siciliana.

